



**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНЕВАРТОВСКА  
ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ**

**П Р И К А З**

09092021

№ 666

О проведении фестиваля  
ученических проектов «Грани  
познания» в 2021 году

Во исполнение муниципальной программы «Развитие образования города Нижневартовска на 2018-2025 годы и на период до 2030 года» (с изменениями), в соответствии с постановлением администрации города от 26.04.2019 №323 «Об утверждении Положения об обеспечении мероприятий муниципального уровня для образовательных организаций, подведомственных департаменту образования администрации города Нижневартовска», с целью создания условий для поддержки и развития творческой и интеллектуальной одаренности обучающихся, выявления и развития у них профилированных способностей и интереса к исследовательской и проектной деятельности,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести фестиваль ученических проектов «Грани познания» среди обучающихся начальных классов общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования города Нижневартовска (далее – фестиваль) в период с 13.09.2021 по 22.10.2021.

2. Утвердить:

2.1. Состав организационного комитета фестиваля согласно приложению 1 к настоящему приказу.

2.2. Состав жюри фестиваля согласно приложению 2 к настоящему приказу.

2.3. Положение о проведении фестиваля согласно приложению 3 к настоящему приказу.

3. Отделу общего образования департамента образования администрации города (А.Н. Гайфуллина):

3.1. Осуществить координацию организации и проведения фестиваля.

3.2. Довести настоящий приказ до сведения общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования в срок до 09.09.2021.

4. Муниципальному автономному учреждению города Нижневартовска «Центр развития образования» (Е.В. Чаусова):

4.1. Организовать проведение фестиваля в соответствии с положением.

4.2. Осуществить финансирование организации и проведения фестиваля за счет средств субсидий на иные цели, предусмотренных в муниципальной программе «Развитие образования города Нижневартовска на 2018 – 2025 годы и на период до 2030 года» (с изменениями) на 2021 год (задача 4. «Развитие системы выявления, поддержки и сопровождения одаренных детей, лидеров в сфере образования». Подзадача 4.1. «Выявление, поддержка и сопровождение одаренных детей, лидеров в сфере образования»).

5. Рекомендовать руководителям общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования:

5.1. Обеспечить участие обучающихся в фестивале в соответствии с положением.

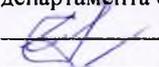
5.2. Создать условия для участия педагогических работников в составе жюри фестиваля согласно приложению 2 к настоящему приказу.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора департамента образования администрации города Ю.А. Шитикова.

Директор департамента

И.В. Святченко

Заместитель директора  
департамента образования администрации города  
 Ю.А. Шитиков  
2021

Исполнитель:  
главный специалист отдела общего образования  
департамента образования администрации города  
 Е.А. Алексеева  
2021

Приказ разослать: в подведомственные общеобразовательные организации и организации дополнительного образования, МАУ г. Нижневартовска «ЦРО».

Приложение 1  
к приказу департамента  
образования

от 09.09.2021 № 666

**Состав организационного комитета  
фестиваля ученических проектов «Грани познания» среди обучающихся начальных  
классов общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования  
города Нижневартовска в 2021-2022 учебном году**

№ п/п	ФИО	Должность
1.	Гайфуллина Алсу Набихановна	начальник отдела общего образования департамента образования администрации города Нижневартовска
2.	Чаусова Елена Валерьевна	директор МАУ г. Нижневартовска «Центр развития образования»
3.	Лебедева Ольга Константиновна	заведующий отделом МАУ г. Нижневартовска «Центр развития образования»
4.	Хоценко Амелия Хафизовна	методист МАУ г. Нижневартовска «Центр развития образования»

Приложение 2  
к приказу департамента  
образования  
от 09.04.2021 № 066

**Состав жюри  
фестиваля ученических проектов «Грани познания» среди обучающихся начальных  
классов общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования  
города Нижневартовска в 2021-2022 учебном году**

№ п/п	Ф.И.О. педагога	Занимаемая должность	Образовательная организация
<b>Секция 1</b>			
1.	Зятина Людмила Сергеевна, председатель жюри	учитель начальных классов	МБОУ «СШ №21 им. В. Овсянникова-Заярского»
2.	Иваненко Елена Петровна	учитель начальных классов	МБОУ «СШ №14»
3.	Альметова Ирина Ивановна	учитель начальных классов	МБОУ «СШ №19»
4.	Белик Ольга Олеговна	учитель начальных классов	МБОУ «СШ №30 с УИОП»
5.	Свитайло Ольга Викторовна	учитель начальных классов	МБОУ «Гимназия №1»
<b>Секция 2</b>			
6.	Шабалина Ольга Александровна, председатель жюри	учитель начальных классов	МБОУ «Гимназия №2»
7.	Бондаренко Виктория Васильевна	учитель начальных классов	МБОУ «СШ №5»
8.	Смирнова Ирина Алексеевна	учитель начальных классов	МБОУ «СШ №18»
9.	Харт Татьяна Васильевна	учитель начальных классов	МБОУ «СШ №23 с УИИЯ»
10.	Кузнецова Анастасия Владимировна	методист	МАУДО г. Нижневартовска «ЦДиЮТТ «Патриот»
<b>Секция 3</b>			
11.	Сапрыкина Альфия Равиловна, председатель жюри	педагог дополнительного образования	МАУ ДО г. Нижневартовска «ЦДТ»
12.	Сакаро Наталья Николаевна	учитель начальных классов	МБОУ «СШ №3»
13.	Никонова Мария Сергеевна	учитель начальных классов	МБОУ «СШ №7»
14.	Браславская Елена Николаевна	учитель начальных классов	МБОУ «СШ №29»
15.	Мочалова Елена Андреевна	учитель начальных классов	МБОУ «СШ №31 с УИП ХЭП»
<b>Секция 4</b>			

16.	Лещенко Ольга Юрьевна, председатель жюри	заместитель директора по учебной работе, учитель начальных классов	МБОУ «СШ №40»
17.	Миннибаева Алия Альбертовна	учитель начальных классов	МБОУ «СШ №8»
18.	Махнина Анастасия Александровна	учитель начальных классов	МБОУ «СШ №10»
19.	Пахомова Светлана Геннадьевна	учитель начальных классов	МБОУ «СШ №32»
20.	Соснина Оксана Анатольевна	учитель начальных классов	МБОУ «СШ №42»
<b>Секция 5</b>			
21.	Есипович Ирина Алексеевна, председатель жюри	учитель начальных классов	МБОУ «Гимназия №1»
22.	Абаева Татьяна Казбековна	заместитель директора по учебно-воспитательной работе	МБОУ «СШ №11»
23.	Мякишева Тамара Николаевна	учитель начальных классов	МБОУ «СШ №12»
24.	Король Зоя Николаевна	учитель математики	МБОУ «СШ №17»
25.	Покора Галина Васильевна	учитель начальных классов	МБОУ «СШ №25»
<b>Секция 6</b>			
26.	Власова Вероника Михайловна, председатель жюри	методист, учитель начальных классов	МБОУ «СШ №40»
27.	Корлыханова Анна Максимовна	учитель начальных классов	МБОУ «СШ №2-многопрофильная им. Е.И. Куропаткина»
28.	Садирова Лариса Александровна	учитель начальных классов	МБОУ «СШ №15»
29.	Кудрина Наталья Юрьевна	заместитель директора по учебной работе, учитель начальных классов	МБОУ «СШ №18»
30.	Максименко Наталья Алексеевна	учитель начальных классов	МБОУ «Гимназия №2»

Приложение 3  
к приказу департамента  
образования  
от 09.09.2021 № 666

**Положение о  
проведении фестиваля ученических проектов «Грани познания» среди обучающихся  
начальных классов общеобразовательных организаций и организаций дополнительного  
образования города Нижневартовска в 2021-2022 учебном году**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее положение определяет: цель, задачи, категорию участников, функции, права и обязанности организаторов и жюри, сроки и условия проведения фестиваля ученических проектов «Грани познания» в 2021-2022 учебном году (далее – фестиваль), а также критерии оценки проектов, подведение итогов, призовой фонд и награждение участников фестиваля.

1.2. Фестиваль проводится в рамках муниципальной программы «Развитие образования города Нижневартовска на 2018-2025 годы и на период до 2030 года» (с изменениями) на 2021 год.

1.3. Организаторами фестиваля являются муниципальное автономное учреждение города Нижневартовска «Центр развития образования» (далее - МАУ г. Нижневартовска «ЦРО»).

1.4. Координацию организации и проведения фестиваля осуществляет департамент образования администрации города Нижневартовска (далее – департамент образования).

1.5. Информационное сопровождение фестиваля осуществляется на портале системы образования города Нижневартовска (<http://edu-nv.ru>).

**II. Цель и задачи фестиваля**

2.1. Цель: создание условий для поддержки и развития творческой и интеллектуальной одаренности обучающихся общеобразовательных организаций и организаций дополнительного образования города Нижневартовска.

2.2. Задачи:

- выявление и развитие у обучающихся интереса к исследовательской и проектной деятельности;
- формирование ключевых компетенций и мотивации к практическому применению предметных знаний;
- поощрение учащихся, авторов лучших проектных работ.

**III. Участники фестиваля**

3.1. В фестивале принимают участие обучающиеся 2-х, 3-х, 4-х классов общеобразовательных организаций, организаций дополнительного образования, подведомственных департаменту образования (далее – обучающиеся).

3.2. Для участия в фестивале принимаются авторские проекты обучающихся индивидуального исполнения, выполненные под руководством педагога.

3.3. Выдвижение обучающихся для участия в фестивале осуществляется общеобразовательными организациями и организациями дополнительного образования, подведомственными департаменту образования (далее – образовательные организации).

3.4. Количество авторских проектов обучающихся от одной образовательной организации для участия в заочном этапе фестиваля не ограничивается.

#### IV. Организационный комитет фестиваля

4.1. Для организации и проведения фестиваля создается организационный комитет (далее – оргкомитет), в состав которого входят представители департамента образования и МАУ г. Нижневартовска «ЦРО». Состав оргкомитета утверждается приказом департамента образования.

4.2. Функции оргкомитета фестиваля:

- информирует образовательные организации, членов жюри о сроках, месте проведения заочного и очного этапов фестиваля, графике защиты проектов на очном этапе фестиваля;

- консультирует руководителей проектов по вопросам участия обучающихся в фестивале, школьных операторов дистанционных конкурсов по вопросам проведения фестиваля;

- организует регистрацию участников фестиваля на портале системы образования города Нижневартовска (<https://edu-nv.ru/>) в разделе «Деятельность» - «Мероприятия» - «Работа с талантливыми детьми и молодежью» - «Дистанционные конкурсы» (<https://edu-nv.ru/distantionnye-konkursy-dlya-shkolnikov/>);

- формирует списки участников заочного и очного этапов фестиваля;

- организует работу жюри фестиваля;

- информирует образовательные организации о результатах заочного этапа;

- организует проведение очного этапа фестиваля;

- на основании протоколов жюри направляет рейтинговые списки в департамент образования для утверждения лауреатов и номинантов фестиваля приказом департамента образования администрации города;

- готовит материалы о проведении фестиваля и его итогах для размещения на портале «Система образования города Нижневартовска» (<http://edu-nv.ru>).

4.3. Оргкомитет фестиваля имеет право:

4.3.1. Выбирать форму проведения фестиваля.

4.3.2. Использовать проекты в некоммерческих целях с обязательной ссылкой на авторов.

4.4. Оргкомитет фестиваля не несет ответственности за нарушение участниками фестиваля авторских прав и/или иных прав третьих лиц.

4.5. Обязанности оргкомитета:

- создавать равные условия для всех участников фестиваля;

- обеспечивать гласность проведения фестиваля;

- соблюдать настоящее положение.

#### V. Жюри фестиваля

5.1. Жюри фестиваля является коллегиальным органом, действующим на общественных началах.

5.2. В состав жюри фестиваля могут входить руководящие и педагогические работники образовательных организаций, подведомственных департаменту образования, а также представители общественности (по согласованию). Состав жюри фестиваля формируется

в каждой секции. Работу жюри в каждой секции возглавляет председатель жюри. Состав жюри фестиваля утверждается приказом департамента образования.

5.3. При выборе кандидатур в состав жюри фестиваля учитывают их опыт педагогической работы с одаренными детьми, организации исследовательской и проектной деятельности с обучающимися, работы в составах жюри, экспертных комиссий различных конкурсных мероприятий в сфере образования.

5.4. Заседание жюри считается правомочным, если на нем присутствуют не менее 50% от общего числа его членов.

5.5. Решения жюри принимаются открытым голосованием простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. При голосовании мнение членов жюри выражается словами «за» или «против». При равном количестве голосов, голос председателя является решающим.

5.6. Результаты фестиваля, утвержденные жюри в протоколе, являются окончательными и пересмотру не подлежат.

5.7. Обязанности членов жюри:

- оценивают, представленные на заочный этап фестиваля, проекты обучающихся, согласно критериям в соответствии с пунктом 7.1 настоящего положения, опубликованные в системе «Дистанционные конкурсы для школьников» на портале системы образования города Нижневартовска (<https://edu-nv.ru/>);

- определяют участников, прошедших в очный этап фестиваля в каждой возрастной группе;

- оценивают дистанционную защиту проектов обучающихся на очном этапе фестиваля согласно критериям в соответствии с пунктом 7.2 настоящего положения;

- заполняют и подписывают экспертные листы заочного и очного этапов фестиваля;

- определяют рейтинг участников по итогам заочного и очного этапов фестиваля;

- определяют лауреатов, номинантов фестиваля в каждой секции в каждой возрастной группе по итогам очного этапа фестиваля;

- знакомятся с содержанием протоколов, подписывают их по итогам заочного и очного этапов фестиваля;

- присутствуют на всех заседаниях жюри;

- соблюдают настоящее положение;

- добросовестно исполняют возложенные на жюри обязанности;

- при отсутствии на заседании председателя жюри его функции выполняет один из членов жюри, выбранный на заседании.

5.8. Права членов жюри:

5.8.1. Отклонять заявку образовательной организации на участие обучающихся в фестивале, в случае несоответствия требованиям, установленным настоящим положением.

5.8.2. Задавать вопросы обучающимся по итогам дистанционной защиты проекта на очном этапе фестиваля с целью уточнения и расширения представлений о содержании и результативности проекта.

5.8.3. Выступать на заседании жюри с оценкой, анализом рассматриваемых проектов обучающихся.

5.8.4. Направлять председателю жюри предложения по оптимизации работы жюри и фестиваля.

5.9. Член жюри не имеет права оценивать проекты обучающихся, представленные образовательной организацией, в которой он работает.

5.10. Обязанности председателя жюри фестиваля:

- координирует работу жюри во время фестиваля;

- присутствует на заседании жюри;

- ведет заседание жюри;
  - оценивает проекты и выступления обучающихся, согласно критериям оценивания в соответствии с пунктами 7.1, 7.2 настоящего положения;
  - формирует рейтинговые списки участников заочного и очного этапов фестиваля на основании экспертных листов членов жюри;
  - оформляет и подписывает протоколы заседаний жюри по итогам заочного и очного этапов фестиваля;
  - направляет в оргкомитет протоколы по итогам заочного и очного этапов фестиваля;
  - соблюдает настоящее положение и обеспечивает соблюдение всеми членами жюри настоящего положения;
  - добросовестно исполняет возложенные на председателя жюри обязанности.
- 5.11. Права председателя жюри фестиваля:
- имеет решающий голос при равенстве голосов по определению участников очного этапа фестиваля, лауреатов, номинантов фестиваля;
  - направлять в оргкомитет предложения по оптимизации работы жюри и фестиваля.

## VI. Сроки и условия проведения фестиваля

6.1. Фестиваль проводится дистанционно в системе «Дистанционные конкурсы для школьников» на портале системы образования города Нижневартовска (<https://edu-nv.ru/>) в период с 13 сентября 2021 года по 22 октября 2021 года в три этапа:

Сроки	Этапы	Описание этапов
13.09.2021 – 21.09.2021	организационный	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 13.09.2021 – 19.09.2021 - школьные операторы подают заявку на участие обучающихся в фестивале и прикрепляют проекты в системе «Дистанционные конкурсы для школьников» на портале системы образования города Нижневартовска (<a href="http://www.edu-nv.ru/">www.edu-nv.ru</a>);</li> <li>- 20.09.2021 - оргкомитет проверяет наличие заполненных заявок и проектов участников в системе «Дистанционные конкурсы для школьников» на портале системы образования города Нижневартовска (<a href="https://edu-nv.ru/">https://edu-nv.ru/</a>);</li> <li>- 21.09.2021 - оргкомитет формирует списки участников заочного этапа фестиваля и размещает их на портале системы образования города Нижневартовска (<a href="https://edu-nv.ru/">https://edu-nv.ru/</a>)</li> </ul>
22.09.2021 - 01.10.2021	заочный	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 22.09.2021 - 26.09.2021 - жюри фестиваля оценивает проекты участников заочного этапа фестиваля в системе «Дистанционные конкурсы для школьников» на портале системы образования города Нижневартовска (<a href="http://www.edu-nv.ru/">www.edu-nv.ru</a>);</li> <li>- 27.09.2021 - жюри фестиваля подводит итоги заочного этапа фестиваля;</li> <li>- 28.09.2021 - председатель жюри каждой секции направляет в оргкомитет на адрес электронной почты <a href="mailto:omsdo@mail.ru">omsdo@mail.ru</a> с пометкой «Итоги заочного этапа фестиваля «Грани познания» экспертные листы и протоколы заочного этапа фестиваля;</li> </ul>

		<p>- 29.09.2021 - 30.09.2021 - оргкомитет оформляет результаты заочного этапа фестиваля, формирует списки участников очного этапа фестиваля и размещает их на портале системы образования города Нижневартовска (<a href="http://www.edu-nv.ru">www.edu-nv.ru</a>);</p> <p>- 01.10.2021 - оргкомитет информирует образовательные организации о результатах заочного этапа фестиваля и об условиях проведения очного этапа фестиваля через сервис «Видеоконференцсвязь»</p>
04.10.2021 – 22.10.2021	очный	<p>- 04.10.2021 - 05.10.2021 - участники очного этапа фестиваля готовятся к защите проектов;</p> <p>- 06.10.2021 - участники очного этапа фестиваля через сервис «Видеоконференцсвязь» представляют проекты перед членами жюри;</p> <p>- 06.10.2021 - 07.10.2021 - жюри фестиваля подводит итоги очного этапа фестиваля;</p> <p>- 08.10.2021 - председатель жюри каждой секции направляет в оргкомитет на адрес электронной почты <a href="mailto:omsdo@mail.ru">omsdo@mail.ru</a> с пометкой «Итоги очного этапа фестиваля «Грани познания»» экспертные листы и протоколы очного этапа фестиваля;</p> <p>- 11.10.2021 - 13.10.2021 – оргкомитет обрабатывает результаты фестиваля и направляет списки лауреатов и номинантов в департамент образования администрации города для утверждения приказом департамента образования администрации города;</p> <p>- по 22.10.2021 (включительно) - оргкомитет передает для вручения в образовательные организации дипломы лауреатов, номинантов фестиваля в печатном виде и ценные подарки для лауреатов фестиваля.</p>

6.2. Для участия в фестивале образовательная организация назначает школьного оператора, который отвечает за сопровождение фестиваля в образовательной организации в системе «Дистанционные конкурсы для школьников» на портале системы образования города Нижневартовска ([www.edu-nv.ru](http://www.edu-nv.ru)).

6.3. Обязанности школьного оператора:

- принимает проекты в электронном варианте, оформленные руководителями проектов, согласно приложению 1 к настоящему Положению;
- загружает проекты в электронном виде;
- регистрирует участников фестиваля в системе «Дистанционные конкурсы для школьников» на портале системы образования города Нижневартовска (<https://edu-nv.ru>) (наименование образовательной организации (сокращенно), ФИО обучающегося (полностью), класс, тема проекта, ФИО руководителя проекта, должность, место работы);
- получает наградной материал (дипломы в печатном виде, ценные подарки) для лауреатов и номинантов фестиваля от оргкомитета по адресу: г. Нижневартовск, ул. Мира, 56 «б», МАУ г. Нижневартовска «Центр развития образования»;

- организует вручение наградного материала (дипломы в печатном виде, ценные подарки) лауреатам и номинантам фестиваля на базе образовательной организации.

6.4. Руководитель образовательной организации несет ответственность за достоверность информации и персональных данных, представленных в заявке участника и руководителя проекта.

6.5. На заочном этапе фестиваля формируется шесть секций:

- Секция №1: 2 классы;
- Секция №2: 2 классы;
- Секция №3: 3 классы;
- Секция №4: 3 классы;
- Секция №5: 4 классы;
- Секция №6: 4 классы.

6.6. На заочном этапе фестиваля деление на секции осуществляется пропорционально в каждой возрастной группе.

6.7. По итогам заочного этапа в каждой возрастной группе формируется рейтинг участников, выстроенный по количеству набранных баллов в порядке убывания:

- 2 классы (секции №1-2);
- 3 классы (секции №3-4);
- 4 классы (секции №5-6).

6.8. На основании рейтинга заочного этапа в каждой возрастной группе определяются участники очного этапа фестиваля:

- 20 проектов для обучающихся 2-х классов (первая – двадцатая позиция в рейтинге);
- 20 проектов для обучающихся 3-х классов (первая – двадцатая позиция в рейтинге);
- 20 проектов для обучающихся 4-х классов (первая – двадцатая позиция в рейтинге).

Результаты заочного этапа не учитываются в очном этапе фестиваля.

6.9. На очном этапе фестиваля участники в каждой номинации через сервис «Видеоконференцсвязь» представляют проекты перед членами жюри, другими участниками фестиваля в присутствии руководителей проектов.

6.10. Для участия в очном этапе фестиваля устанавливается квота (60 проектов), в каждой секции проходит защита 10 проектов:

- Секция №1: 2 классы (первая – десятая позиция в списке участников очного этапа);
- Секция №2: 2 классы (одиннадцатая – двадцатая позиция в списке участников очного этапа);
- Секция №3: 3 классы (первая – десятая позиция в списке участников очного этапа);
- Секция №4: 3 классы (одиннадцатая – двадцатая позиция в списке участников очного этапа);
- Секция №5: 4 классы (первая – десятая позиция в списке участников очного этапа);
- Секция №6: 4 классы (одиннадцатая – двадцатая позиция в списке участников очного этапа).

6.11. Во время работы секций обучающиеся дистанционно представляют свои проекты членам жюри фестиваля и другим участниками. Дистанционная защита проекта может сопровождаться демонстрацией материалов, иллюстрирующих выполненную работу, с использованием слайдовой презентации. Регламент защиты проекта на очном этапе фестиваля – 7 минут, ответы на вопросы жюри – 3 минуты.

6.12. В каждой секции формируется рейтинг участников очного этапа, выстроенный по количеству набранных баллов в порядке убывания, определяются лауреаты и номинанты фестиваля.

6.13. Руководитель проекта несет ответственность и гарантирует, что проект не нарушает авторские права и/или иные права и законные интересы третьих лиц.

Руководитель проекта самостоятельно несет имущественную ответственность за нарушение авторских прав согласно действующему законодательству Российской Федерации.

6.14. Участие в фестивале добровольное.

6.15. Участие в фестивале означает согласие со всеми условиями, изложенными в настоящем Положении.

## **VII. Критерии оценки проектов**

7.1. Критерии оценки проектов на заочном этапе фестиваля:

- соответствие проекта требованиям к оформлению проектов обучающихся согласно приложение 1 к настоящему положению – 5 б.;
  - соответствие темы проекта его содержанию – 5 б.;
  - соответствие содержания проекта, выводов поставленным целям и задачам, средствам их реализации и достигнутым результатам – 5 б.;
  - наличие описания области применения результатов проекта – 5 б.;
  - наличие «продукта» проектной деятельности – 5 б.;
  - практическое значение результатов проектной деятельности – 5 б.;
- Всего максимальное возможное количество баллов – 30 б.

7.2. Критерии оценки публичной защиты проекта на очном этапе фестиваля:

- целостность композиции публичной защиты (полнота представления в ней структуры, содержания, результатов исследовательской (проектной) работы) – 5 б.;
  - актуальность проблемы, четкость ее обоснования – 5 б.;
  - практическое значение результатов исследовательской (проектной) работы – 5 б.;
  - культура речи, манера держаться перед аудиторией – 5 б.;
  - использование наглядных средств – 5 б.;
  - полнота и аргументированность ответов на вопросы – 5 б.;
  - соблюдение регламента публичной защиты – 5 б.
- Всего максимальное возможное количество баллов – 35 б.

## **VIII. Подведение итогов фестиваля**

8.1. По итогам очного этапа фестиваля в каждой секции определяются лучшие проекты, авторам которых присуждаются звания:

- лауреат 1 степени (1 позиция в рейтинге) (6 проектов);
- лауреат 2 степени (2 позиция в рейтинге) (6 проектов);
- лауреат 3 степени (3 позиция в рейтинге) (6 проектов);
- номинант (4, 5 позиции в рейтинге) (12 проектов).

8.2. Жюри фестиваля в каждой секции для номинантов присваивают одну из номинаций:

- «За глубину изучения вопроса»;
- «За плодотворное сотрудничество с руководителем проекта»;
- «За прикладную значимость работы»;
- «За оригинальность презентации проекта»;
- «За лучшее дизайнерское решение»;
- «За актуальность разработки».

8.3. Список лауреатов и номинантов фестиваля утверждается приказом департамента образования и доводится до сведения образовательных организаций.

8.4. Информация об итогах фестиваля размещается на портале «Система образования города Нижневартовска» (<http://edu-nv.ru>) в течение 10 дней после окончания фестиваля.

## **IX. Призовой фонд и награждение участников фестиваля**

9.1. Призовой фонд фестиваля формируется за счет средств, предусмотренных на реализацию муниципальной программы «Развитие образования города Нижневартовска на 2018-2025 годы и на период до 2030 года» (с изменениями) на 2021 год и используется исключительно:

9.1.1. на награждение обучающихся по итогам дистанционной защиты проектов на очном этапе фестиваля:

- дипломами лауреатов (1, 2, 3 степени);
- дипломами номинантов;

9.1.2. на награждение лауреатов ценными подарками.

9.2. Оргкомитет передает в образовательные организации дипломы лауреатов и номинантов фестиваля в печатном виде, а также ценные подарки для лауреатов фестиваля.

Приложение 1  
к положению о проведении фестиваля  
ученических проектов «Грани познания»

**Требования к оформлению проектов обучающихся, участников  
фестиваля ученических проектов «Грани познания»  
в 2021-2022 учебном году**

1. К участию в фестивале допускаются индивидуальные ученические проекты, выполненные обучающимися 2-х, 3-х, 4-х классов общеобразовательных организаций, организаций дополнительного образования, подведомственных департаменту образования администрации города Нижневартовска.

2. Общие требования к структуре проекта:

- титульный лист;
- тема проекта;
- аннотация (включая цели, задачи проекта);
- описание содержания проекта, области применения результатов проекта;
- выводы по итогам реализации проекта.

3. Требования к оформлению текста проекта:

- весь текст выполняется на стандартных страницах белой бумаги формата А4;
- текст печатается ярким шрифтом (размер шрифта – №14);
- весь материал должен быть хорошо читаемым, страницы пронумерованы.

4. На титульном листе указываются:

- название фестиваля;
- тема проекта;
- сведения об авторе: фамилия, имя и отчество (полностью), образовательная организация, класс;
- сведения о руководителе проекта: фамилия, имя и отчество (полностью), должность, место работы.



Приложение 3  
к положению о проведении фестиваля  
ученических проектов «Грани познания»

**ПРОТОКОЛ**  
**заседания жюри по итогам проведения очного этапа фестиваля**  
**ученических проектов «Грани познания»**  
**в 2021-2022 учебном году**

Номер секции: \_\_\_\_\_  
Возрастная группа: \_\_\_\_\_

Дата заседания: \_\_\_\_\_  
Присутствовали: \_\_\_\_\_

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Подведение итогов очного этапа фестиваля ученических проектов «Грани познания» в 2021-2022 учебном году.
2. Утверждение списка лауреатов и номинантов фестиваля ученических проектов «Грани познания» в 2021-2022 учебном году.

**СЛУШАЛИ:**

- |                     |                                |
|---------------------|--------------------------------|
| 1. ФИО выступающего | Краткое содержание выступления |
| 2. ФИО выступающего | Краткое содержание выступления |

**РЕШЕНИЕ:**

1. Утвердить итоги очного этапа фестиваля ученических проектов «Грани познания» в 2021-2022 учебном году.
2. Утвердить список лауреатов и номинантов фестиваля ученических проектов «Грани познания» в 2021-2022 учебном году.

**Итоги голосования:**

«за» \_\_\_\_\_  
«против» \_\_\_\_\_

Председатель жюри: \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

Члены жюри: \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)